



Organisationshandbuch Facility Management

Hintergrund

Die FM Abteilung eines global agierenden Unternehmens wollte Ihre Arbeitsabläufe in einem Handbuch allgemeinverbindlich festschreiben.

Basis

- FM Abteilung als selbständig agierende Abteilung mit 70 Mitarbeitern im Inland.

Ziele

- Praxistaugliches Organisationshandbuch von der Praxis für die Praxis.
- Vereinheitlichung vielfältig vorhandener Arbeitsvorlagen und Arbeitshilfen.
- Schnittstellen zwischen verschiedenen Abteilungen sollen berücksichtigt werden.
- Die Mitarbeiter sollen aktiv in den Prozess eingebunden werden.
- [ingenieurbüro stehenberg](http://www.ingenieurbüro-stehenberg.de) entwirft und erstellt das Organisationshandbuch.

Gestaltung

Nach der Abstimmung entsprechender Grundlagen gestalteten wir den Prozess durch:

- Erfassung und Analyse der bisher vorliegenden Arbeitsanweisungen und Arbeitsvorlagen.
- Mitarbeiterworkshops nach Themengebieten.
- Interviews zur Abbildung der Erwartungshaltungen.
- Entwurfsvorlagen zur Abstimmung im Leitungsgremium.
- Feedbacksystem und Änderungsmanagement.
- Mitarbeiterveranstaltungen.

Ergebnis und Nutzen für den Kunden

- Strukturiertes Organisationshandbuch mit einheitlichen Arbeitsabläufen.
- Effektivitäts- und Effizienzsteigerung in den Arbeitsabläufen.
- Abteilungsübergreifende Anwendung.
- Hoher Praxisbezug, durch intensive Mitarbeiterbeteiligung.

Projektdauer

Fünf Monate

Wir verbinden
Menschen und
Organisationen